



PROTOKOLL DER

FACHSCHAFTSVERTRETUNGSSITZUNG

DER FACHSCHAFT HUMANMEDIZIN AN DER RWTH AACHEN

Sitzung vom 20.10.2015

Sitzungsleitung: Lisa Feinen, Lukas Barker
Protokoll: Kimberly Nowak, Leonore Weikert

	NAME	ANWESEND AB	ANWESEND BIS	UNTERBRECHUNGEN
VERTRETUNG				
✓	Lisa Feinen			
✓	Lukas Barker			
✓	David Senft		21:00 UHR	
✓	Tobias Schott			
	Jessica Pauz	ENTSCHULDIGT		
	Svenja Schulte	ENTSCHULDIGT		
✓	Frederik Rabenschlag			
✓	Martin Adams			
✓	Katharina Bach		22:00 UHR	
	Stefanie Kammer	ENTSCHULDIGT		
✓	Kathi Kopp			
	Serhat Etdöger			
	Hasan Zaytoun	ENTSCHULDIGT		
✓	Leonore Weikert			
	Mattes Bühren	ENTSCHULDIGT		
✓	Larissa Kaltenhäuser			
	Mohammed Hilweh			
	Pascal Daniel			
	Julia Nagel	ENTSCHULDIGT		
✓	Yannick Schuylen			
✓	Matthias Irrgang			
	Julian Gehrenkemper			
✓	Kimberly Nowak		19:00 UHR	

RAT

✓	Nada Abedin			
✓	Johanna Sckaer		22:00H	
✓	Nele Kokenbrink			
✓	Patrick Spörl			
✓	Lena Ortz			
✓	Niels-Ulrik Hartmann			
✓	Christian Gutbier			
✓	Mark Pitsch			

GÄSTE

Irina Bergmann, Laura Oswald-Maaßen, Jannika Brinkmann, Justus Halpaap, Rebecca Herzog, Janna-Lina Kerth, Philipp Baldia

SCHLAGWÖRTER: Medizinerball, Tag der Lehre NRW, Fachschaftswerbeartikel, Kommissionswahlen

👉 Inhaltsverzeichnis

TOP 1: ERÖFFNUNG UND BEGRÜßUNG, FESTSTELLUNG DER BESCHLUSSFÄHIGKEIT	2
TOP 2: GENEHMIGUNG DES PROTOKOLLS/DER PROTOKOLLE DER LETZTEN SITZUNG/EN	3
TOP 3: GENEHMIGUNG DER TAGESORDNUNG, EILANTRÄGE, BESTIMMUNG DISKUSSIONSPROTOKOLLANT	3
TOP 4: ANKÜNDIGUNGEN DES VORSITZENDEN.....	3
TOP 5: UPDATE MEDIZINERBALL.....	3
TOP 6: TAG DER LEHRE NRW (JANNA-LINA KERTH).....	4
TOP 7: EILANTRAG (LARISSA).....	5
TOP 8: WAHL DER KOMMISSIONSMITGLIEDER	FEHLER! TEXTMARKE NICHT DEFINIERT.
TOP 10: BERICHTE AUS DEN SEMESTERN	5
TOP 11: BERICHTE DES RATES	6
TOP 12: BERICHTE DER PROJEKTE	10
TOP 13: BERICHTE AUS DEN KOMMISSIONEN	13
TOP 14: BERICHTE AUS DEN AGS	13
TOP 15: ZUSAMMENFASSUNG BIO-MILCH	14
TOP 16: FACHSCHAFTSWERBEARTIKEL	15
TOP 17: WAHL MITARBEITER DES MONATS (NOMINIERUNG)	15
TOP 18: ANTRÄGE.....	15
TOP 19: TO DO	16
TOP 20: VERSCHIEDENES, REVIEW	17

👉 Beginn Tagesordnung

TOP 1: Eröffnung und Begrüßung, Feststellung der Beschlussfähigkeit

- 🕒 Eröffnung der Sitzung um: **18:02 Uhr**
- ☺ Anzahl anwesender abstimmungsberechtigter Mitglieder: **12**
- ? Abstimmungsberechtigung: **gegeben**

TOP 2: Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung

📄 Protokoll vom **29.09.2015**

GO-ANTRAG	Antrag: Vertagung der Abstimmung (M. Irrgang)
	Gegenrede: nein

TOP 3: Genehmigung der Tagesordnung, Eilanträge, Bestimmung Diskussionsprotokollant

📄 Anmerkungen zur Tagesordnung:

- Janna: Tag der Lehre am 13.11., Neuer TOP 6

✈ Eilanträge:

EILANTRAG	BEGRÜNDUNG
<input checked="" type="checkbox"/> Tanja (AKN) Transponderantrag	Hat sich nicht rechtzeitig gemeldet, RDP beginnt jetzt
<input checked="" type="checkbox"/> Alex Krusch (AKN)	200€ Spende ohne Gegenleistung-Genehmigung
<input checked="" type="checkbox"/> Larissa Kaltenhäuser (Lunchtimeseminare)	Das Dekanat zahlt, das dauert aber noch-> Darlehen um Studenten von finanzieller Belastung zu entlasten (Wurde erst am Montag so kommuniziert)

📄 Genehmigung der Tagesordnung in geänderter Form: **13j / 0n / 0e → angenommen**

✍ Diskussionsprotokollant: Rebecca

TOP 4: Ankündigungen des Vorsitzenden

- Entfällt

TOP 5: Update Medizinerball

👤 Vortragende/r: Phillipp Baldia

- ☛ Vortrag: Medizinerball als Ausgleich zur Pathoparty im Sommersemester, im Moment ist es jedoch schwierig, da die Orga immer weiter schrumpft
- ☛ Halle an der Schanz, Catering ist geplant, Halle ist gegen eine Spende zu vermieten, als Termin würde sich der 31.1.16 anbieten
- ☛ Rahmen der Tanzveranstaltung ca. 200-300 Menschen
- ☛ Abendablauf müsse noch geplant werden, Catering müsse noch geplant werden -> dazu werden Menschen gesucht
- ☛ Sponsoren sind bis auf FDMSA noch keine gefunden
- ☛ Mitorganisatoren gesucht, es melden sich: Kim, Kerstin, Leonore, Martin, Jannicka

TOP 6: Tag der Lehre NRW (Janna-Lina Kerth)

- Einladung zum Tag der Lehre NRW (Düsseldorf) der medizinischen Fakultäten mit Vorträgen und Austausch über Projekte
- Es solle ein Lehrpreis vergeben werden, dazu wären zwei Studierende für die Jury zu schicken
- Ihr Vorschlag sei, von unserer Fakultät die Lunchtime-Seminare vorzustellen
- Thema: Wissenschaftlichkeit und Studium

Diskussion

- Lukas Barker: Allgemein Projekte oder FS-Projekte? -> Allgemeine Projekte der Fakultät
- Matthias Irrgang: Schlägt Notfallabende und damit den AKN vor, da sie schon etablierter seien (Mark Pitsch: Poster seien in der Mache)
- Janna: Bis zum 13.11. würden Daten aus Evaluationen vorhanden sein, sehe gute Chancen, da es sich um ein neues Projekt handelte
- Yannick: Frage an Janna: Würdest Du auch mit dem gleichen Engagement hinfahren, wenn nicht die Lunchtimeseminare vorgestellt werden würden? → Ja egal welches Projekt
- Kathrin: Muss im Vorhinein etwas eingereicht werden? -> Ja, ein kurzer Fragebogen, weniger Aufwand als für den RWTH-Lehrpreis
- Matthias Irrgang schlägt ein Meinungsbild vor
- Katharina: Gibt es die Lunchtimeseminare auch an anderen Fakultäten? Den AKN ja wahrscheinlich schon

Meinungsbild

Vorstellung von Lunchtimeseminare oder AKN?

Ergebnis: **Lunchtimeseminare: 21 Stimmen dafür**
AKN: 6 Stimmen dafür

- Falls das Lunchtimeseminar vom Dekanat abgelehnt werden sollte, würden wir den AKN vorschlagen
- Das Programm ginge um 10.00 Uhr los, bis ca. 19.00 Uhr mit anschließendem Empfang
- Interessierte wenden sich bitte an Janna oder Larissa

GO-ANTRAG	Antrag: Änderung der TO Auf Vorziehen des Eilantrages zur Finanzierung d. Lunchtimeseminare (Larissa)
	Gegenrede: nein

TOP 7: Eilantrag (Larissa)

- Beantragung eines Darlehens bis das Geld für jedes Lunchtimeseminar vom Dekanat überwiesen wird (je 200€ für 5 Seminare)
- Frage von Martin: Wie lange ist das Geld weg? -> Erfahrungsgemäß zwischen 2-8 Monate
- Johanna: Wünscht sich für die Zukunft eine andere Regelung-> schwer machbar, da das Dekanat da recht schwerfällig arbeitet

ABSTIMMUNG	Abstimmungstext: Für die Gewährung eines Darlehens
	Ergebnis: 12j / 0n / 1e → angenommen

TOP 10: Berichte aus den Semestern

3. Semester	<ul style="list-style-type: none"> • 1. Präparationskurs sei gelaufen, bisher keine Probleme • Einführungsklausur wurde geändert, jetzt nur noch MC-Fragen und ohne Bilder
† Vortragende/r: Patrick, Nele	
5. Semester	<ul style="list-style-type: none"> •
† Vortragende/r:	
7. Semester	<ul style="list-style-type: none"> • Vorlesungen laufen, im Moment gäbe es noch keinen endgültigen Stundenplan, folge ab dem Ortho-Block
Vortragende: Rebecca	

9. Semester	<ul style="list-style-type: none"> • Blockpraktikanten sollen nicht Aufgaben der Ärzte machen, sondern lernen und mit visitieren, manche Studierenden würden jedoch ausgenutzt, solle dies Fr. Meierl berichtet werden? • kein freundlicher Umgang mit Blockpraktikanten, teilweise schlechtes Arbeitsklima • Kathi: Könne das nicht nachvollziehen, müsse sichergestellt werden, dass spezifisch die einzelnen Fachrichtungen beurteilt werden • Matthias: Besondere Probleme in der Kardiologie, vielleicht müsse man diese direkt ansprechen • Direct Lara: Es habe schon ein Gespräch mit Herrn Schuh gegeben, solle nochmal angesprochen werden • Christian: Er wolle Frau Meierl vorschlagen ein Feedback-Tool zur Evaluation einzusetzen • Lukas: EvaLuna solle spezifischer werden um eine differenziertere Evaluation zu ermöglichen, in der Inneren gäbe es keine Oberarzt-Seminare, sei überbelegt, solle auf andere KH ausgeweitet werden • Jana: Gynäkologie und auch andere Fachrichtungen unterschreiben nur zu bestimmten Uhrzeiten (ab 16 Uhr), könnte man auch ansprechen, dieses mit Lehreinheiten zu verbinden, wie in der Radiologie • Matthias: Es habe mehrfach Probleme mit der Vergabe der Unterschriften bei der Konferenz gegeben, da die Verantwortlichen oft frühzeitig die Konferenz verlassen
† Vortragende/r: Nada	
11. Semester	<ul style="list-style-type: none"> • Examina wurden geschrieben, PJ läuft
† Vortragende/r: Martin	

TOP 11: Berichte des Rates

Vorsitz	<ul style="list-style-type: none"> • Tassen vor der Bib, habe sich geklärt durch Aufforderungen
---------	--

<p>† Vortragende/r: Johanna</p>	<p>und Aushänge</p> <ul style="list-style-type: none"> • Die Verantwortliche Dame von Biomedical Engineering wurde mehrmals per Mail kontaktiert, im Moment seien alle HiWis für alles verantwortlich, da die Leitung seit längerem erkrankt sei • Gruppenlernraum: Gespräch mit Frau Rosenbaum vom Dekanat, Herr Kahlen von der Reinigung, war sehr ausfallend im Gespräch, er wolle Kameras einsetzen und rechtlich vorgehen, Einigung auf die Schließung des Notausgangs durch Alarmsicherung, er wolle bessere Rückverfolgung mit Hilfe der Transponder • Lukas: Er könne nachvollziehen, dass die Reinigung verärgert sei, da die Studierenden schlecht mit dem Raum umgehen • Johanna: Dekanat hoffe, dass es sich um einen einmaligen Vorfall handle. Marmortisch sei kaputt gegangen, Schimmel und Dreck, Essensreste. Sei jedoch schwer nachzuvollziehen wer konkret verantwortlich gewesen war. Sie habe einen Termin bei der Rechtsberatung, um die Studierenden zu unterstützen. • Kathi: Genereller Umgang der Putzfirma mit den Studierenden sei nicht akzeptabel • Matthias: Wie konnte der Schimmel entstehen? • Antwort Johanna: Gebe generelles Problem mit den Zeiten, da die Firma oft zurückgewiesen wurde. <p>ab jetzt Montag bis Freitag Reinigung zwischen 18-19 Uhr</p>
<p>Finanzen</p>	<ul style="list-style-type: none"> • keine großen Änderungen, nach den Semesterferien müsse sich zunächst ein Überblick über die Finanzen gemacht werden
<p>† Vortragende/r: Nele</p>	
<p>Studium und Lehre</p>	<ul style="list-style-type: none"> • keine großen Änderungen, es solle ein Gespräch mit Frau Finsterer wegen der ÄBP geben, wegen des Protokolls
<p>† Vortragende/r: Nils, Christian</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Evaluation der Colloquien • vor 2 Wochen wurde der Termin für das Treffen der

Klausurtagung am 25.02.16 festgelegt, Thema stehe noch nicht fest, Optionen: MSG und Didaktikschulung, solle wieder einen Impulsvortrag unsererseits geben

- Matthias: Treffen mit Frau Meierl, bezüglich der Gynäkologie-Praxen, Plätze seien (bis auf wenige Ausnahmen) weiblichen Studierenden vorbehalten, nur wenig männliche Studierende, die Interesse haben, gäbe keine Möglichkeiten das zu ändern, solle bessere Information geben. Die sog. „kooperierenden Praxen“ hätten die Möglichkeit männliche Studierende abzulehnen, da sie es freiwillig anbieten
- Lukas: Es gäbe genug Kapazitäten, sehe schon ein Defizit in der Vergabe
- Matthias: Gäbe nur noch 1 Praxis, die das Praktikum für Männer anbiete, es gäbe jedoch keinen Bedarf sich mehr dafür zu engagieren, da genug Plätze vorhanden sein
- Rebecca: Es stelle sich die Frage ob es die Möglichkeit gäbe, direkt an die Praxen heranzutreten, beispielsweise direkt an männliche Gynäkologen heranzutreten
- Martin: Ihnen sei vermittelt worden, dass es keine Möglichkeit gäbe für männliche Studierende ein Gyn-Praktikum in Aachen zu absolvieren, er begrüße Rebeccas Vorschlag
- Nada: Gespräch mit Frau Meierl: Sie sei sehr bemüht Praxen zu finden, teilweise seien Patientinnen nicht damit einverstanden
- Kathi: Finde, es solle auch für die Studierenden die keinen Platz bekommen, eine Lösung gefunden werden
- Lena: Es müsse sichergestellt werden, dass das Praktikum für alle Studierenden aufrechterhalten werde
- Rebecca: Sehe Potenzial bei direktem Kontakt mit den Ärzten
- Matthias: Er sehe keinen akuten Handlungsbedarf da Blockpraktika laufen, neuer Chef der Gynäkologie
- Martin: der Vorschlag an Fr. Meierl herangetragen werde,

	<p>dass die Möglichkeit der selbstständigen Bewerbung bestünde</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fr Meierl habe Kontakt mit Frau Sudmann, Fr. Weishoff-Houben aufgenommen • Christian: Gespräch mit Herrn Schmeding, zu wenig Lehrstunden: 1 PJler solle in die Poliklinik • Vorlesungen und Blockpraktika sollen neu strukturiert werden • Nahtkurs solle durchgängig stattfinden
<p>Öffentlichkeit</p> <p>† Vortragende/r: Lena, Johanna</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Lisa, Christian und Lukas stellten die FS den Erstis vor, Hinweis auf Kaffeebezahlung und Vollversammlung • Kosten für Muffins und Empfang: 40 Euro • Teilweise Gruppen ohne Tutoren • Ersti-Infotag am 01.10.15 stattgefunden: Karman, 08.-10. Klasse, war eher überfüllt und unorganisiert • Beratungstage am 28.01.15, Hilfe werde benötigt zur Orga • am Donnerstag 17 Uhr Orga-Treffen bei Lena und Lisa für die Fachschaftsvollversammlung • Bald wieder Orga 1 Teich 2 Welten, solle umstrukturiert werden, E-Mail folgt
<p>Erstsemesterarbeit</p> <p>† Vortragende/r: Mark</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Erstis wurden gut in die Uni eingeführt • Viel Arbeit, Vorbereitung der Einführungsveranstaltung in Wellerlooi • Einführungsveranstaltung: gut abgelaufen, Problem mit dem Raum in dem die Vorbereitungen liefen, grenzt an den OP, gab schlechte Rückmeldungen, Belästigung der Patienten • Veranstaltung sei etwas zu lange gewesen, eventuell solle die Studie nächstes Jahr gekürzt werden, dazu keine gute Rückmeldungen • Erstiparty sei gut verlaufen, großer Erfolg, VVK habe geklappt, Termin für nächstes Jahr sei schon angemeldet

	<p>beim NOX</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nele: Schlechte Erfahrung mit den Türstehern • Rallye: Für den 21.10. geplant, danach Party vor dem MTI ab 20:30 Uhr, ohne GPS-Geräte; Frage Matthias: GPS-Geräte verkaufen wenn sie nicht gebraucht werden? • Antwort Mark: Er wolle zunächst die Rallye abwarten • Anmeldung für Wellerlooi am Donnerstag, 22.10.15, 15 Uhr in der FS, es gäbe schon neue Teamer
--	---

TOP 12: Berichte der Projekte

nationale und internationale Arbeit	<ul style="list-style-type: none"> • BVMD Versammlung in München, weitere Teilnehmer seien willkommen
† Vortragende/r: David	
bvmd Austausch	<ul style="list-style-type: none"> • Treffen am Montag, keine Incomings <div style="border: 2px solid black; padding: 5px;"> <p>GO-ANTRAG Antrag: Vorziehen von TOP 15 (David Senft)</p> <p> Gegenrede: nein</p> </div>
† Vortragende/r: Lena	
Admins	<ul style="list-style-type: none"> • Neue Evaluation läuft • An Umstellung der Verteilern muss noch weiter gearbeitet werden • Website: Wiki wird stark genutzt, Inhalte von der Website sollen ins Wiki verlagert werden und von dort aus auf die Website verlinked werden
† Vortragende/r: Matthias	
GandHI	<ul style="list-style-type: none"> • Vortrag am Freitag 15 Uhr über Global Health für die türkischen Studierenden, die über das Twinning gekommen sind.
† Vortragende/r: Nada	
MSV	<ul style="list-style-type: none"> • Freitag 30.10.15 erstes Treffen, Thema noch nicht klar, wird jedoch Treffen geben zum Thema Sexualität und Islam, externe Dozentin, jedoch 200 Euro Honorar, gäbe es finanzielle Unterstützung durch die FS? • Lisa: Eventuell Nutzen des Tagungsfonds Lehre zur Finanzierung der Fahrt und Übernachtung.
† Vortragende/r: Kathi	

	<ul style="list-style-type: none"> • Katharina: Welche Qualifikation hat die Dozentin? • Kathrin: Sei sich nicht sicher, sie glaube, die Dozentin sei Islamwissenschaftlerin. • Meinungsbild: Wäre die FS prinzipiell bereit ein Honorar von maximal 200 Euro für einen Vortrag einer qualifizierten Dozentin zu investieren? -> deutliche Mehrheit dafür.
Anamnesegruppen	<ul style="list-style-type: none"> • nicht anwesend
† Vortragende/r:	
Teddybärkrankenhaus	<ul style="list-style-type: none"> • neue Leitung stehe fest, nächste Woche erstes Orga-Treffen, Termin für nächstes Jahr stehe noch nicht fest, Räumlichkeiten seien jedoch schon reserviert, bald Fahrt zum nationalen Teddybär-Kongress nach Berlin
† Vortragende/r: Irina	
Arbeitskreis Notfallmedizin	<ul style="list-style-type: none"> • neue Notfallabende seien geplant, neues Poster geplant • RDP habe begonnen
† Vortragende/r: Mark	
First Aix	<ul style="list-style-type: none"> • nächste Woche erstes Treffen • es sollen Schulen kontaktiert werden, Planung läuft
† Vortragende/r:	
PAULA	<ul style="list-style-type: none"> • Urkunde an PD Schiwy-Bochat aus der Rechtsmedizin werde bald in der ersten RM-Vorlesung im 7. Semester übergeben • Nachfolger werden gesucht für die Arbeit
† Vortragende/r: Martin	
Unicup	<ul style="list-style-type: none"> • E-Mail für Spieler- und Cheerleading-Anmeldung sei raus • Ideensammlung für Foto-Shooting und Sponsoring läuft • Besseres Sponsoring-Angebot von MLP ,als durch Apo-Bank und DÄF zusammen • Sponsoren gesucht, viele sind abgesprungen, Blutspende hier im UKA wolle eine Seite machen • Mark: Sponsoring durch Sportgeschäfte möglich? • Antwort Yannick: Decathlon und Intersport sollen kontaktiert werden, ist in Arbeit • Johanna: Medical Strikers organisierten dieses Jahr das Kennenlernen der Mannschaften
† Vortragende/r: Johanna, Yannick	

	<ul style="list-style-type: none"> • <div style="border: 2px solid black; padding: 10px;"> <p>ABSTIMMUNG</p> <p>Abstimmungstext: Hiermit ermächtigen wir, die FS Medizin, das Unicup Team mit Decathlon und Intersport sowie dem Blutspendedienst der Uniklinik einen Sponsoringvertrag, mit der Gegenleistung eine Seite im Heft zu gestalten oder Gimmicks in der Tüte zu finanzieren, abzuschließen.</p> <hr/> <p>Ergebnis: 6j / 0n / 3e → angenommen</p> </div>
Twinning † Vortragende/r: Lisa	<ul style="list-style-type: none"> • Zu wenig Austauschpartner aus der Türkei, im Moment müsse von den Teilnehmern viel selbst finanziert werden
Lunchtime Seminare † Vortragende/r: Rebecca	<ul style="list-style-type: none"> • Zahnmediziner würden sich auch gerne beteiligen • nächstes Seminar morgen, 12-13 Uhr
L.A.V.A. † Vortragende/r: Kerstin	<ul style="list-style-type: none"> • Tabelle für Anrechnung der Credit Points, persönlich kein Interesse an weiterer Mitarbeit
Medizinerball † Vortragende/r: Philipp Baldia †	<ul style="list-style-type: none"> • siehe TOP 5

TOP 13: Berichte aus den Kommissionen

Berufungskommission W3 Translationale Neurobiologie	<ul style="list-style-type: none"> Listung wurde beschlossen
† Vortragende/r: Rebecca, Lukas	
Berufungskommission W3 Kinder-Kardiologie	Erste Listung wird an den Fakultätsrat geschickt
† Vortragende/r: Johanna	
Berufungskommission W3 Geriatric	Endgültige Listung verabschiedet.
† Vortragende/r: Lukas	
Fakultätsrat	Neue Laborplätze, Bau am neuen Lehrgebäude hat begonnen Neue Prüfungsordnung für Logopädie, Prof. Bernhagen verlässt das UK, Prof. Lüscher werde zunächst Nachfolger
† Vortragende/r: Lukas	
Strukturkommission	Nachfolge von Prof. Bernhagen wurde abgestimmt, Stellungnahme zum Prozess der Reisekosten-Übernahme
† Vortragende/r: Johanna	

TOP 14: Berichte aus den AGs

Modellstudiengang	<ul style="list-style-type: none"> werde bald wieder ein Thema geben gab schon Rückmeldungen zum Thementag
† Vortragende/r: Christian	
Weihnachtssessen	<ul style="list-style-type: none"> Es habe nie eine Rechnung vom „Cafe zuhause“ für die vergangenen Jahre gegeben Matthias: Sei eventuell rufschädigend wenn wir nicht bezahlen Contra Lukas: Auch nach mehrmaliger persönlicher und
† Vortragende :Lisa	

	<p>schriftlicher Aufforderung habe es keine Rückmeldung gegeben</p> <ul style="list-style-type: none"> • Christian: Es gäbe die Möglichkeit ans Ponttor zu gehen
Vollversammlung	<ul style="list-style-type: none"> • Donnerstag Orga Treffen • Unterstützung für den 03.11. gesucht
† Vortragende/r: Lisa	
Winter-MV 2016	<ul style="list-style-type: none"> • Termin stehe, solle jedoch nochmal von FdMSA abgestimmt werden, obwohl schon gebucht wurde • Es seien noch weitere Räumlichkeiten im UKA reserviert zur Not • Es gäbe einen Termin beim Sportpark-Kohlscheid zur Besprechung von Schlaf- und Partymöglichkeiten
†	
Fachschaftsfahrt	<ul style="list-style-type: none"> • Organisation läuft, weitere Workshops gesucht, bei Interesse bitte bei Lisa, Lena und Tian melden
† Vortragende/r: Lena, Matthias	
Schöner Wohnen und Arbeiten 2.0	<ul style="list-style-type: none"> • Vorschläge von Julian seien im Google Drive
† Vortragende/r: Matthias	

TOP 15: Zusammenfassung Bio-Milch

† Vortragende/r: Lisa

Könne kein finanzielles Fazit ziehen, gäbe noch keine Bilanz

🗨️ Diskussion:

- Matthias: Wie viel Mehrkosten sind dadurch entstanden?
- Antwort Lisa: 60 Euro.
- Matthias: Evaluation solle einen Monat wiederholt werden, um eine Auswertung zu ermöglichen
- Lukas: Evaluation sei nicht möglich, da Kaffeekasse von anderen Ausgaben und Einnahmen beeinflusst werde. Man müsse sich entscheiden ob man aus Überzeugung Bio-Milch einsetze und den finanziellen Schaden außer Acht lasse. Dies könne aber nicht zur Diskussion stehen, da die Inkaufnahme eines finanziellen Schadens durch das

Angebot von Kaffee nicht diskutabel sei.

- ✓ Ergebnis der Diskussion:
- es wird zunächst keine Bio-Milch mehr eingekauft

TOP 16: Fachschaftswerbeartikel

- ☞ Diskussion:
- ☞ Nada: Sie habe ein Angebot von Sponsoring durch allbranded.de , gegen die Gegenleistung eines Backlinks auf unser Website erhalten
 - ☞ Christian: Bestehe die Möglichkeit Kaffeebecher mit Logo dort zu bestellen?
 - ☞ Lena: Sie wolle keinen Präzedenzfall mit Werbung auf der Website schaffen
 - ☞ Matthias: Sehe Backlinks eher als problematisch an, würde Werbung direkt auf den Tassen eher begrüßen.
 - ☞ Frage Nada: Solle derartiges generell in Anspruch genommen werden?
 - ☞ Martin: Homepage solle werbefrei bleiben, wirke unprofessionell.
 - ☞ Mark: Wäre dafür die Position zu überdenken, man sei als FS auch auf solche Angebote angewiesen und könne so den Studierenden mehr bieten, vielleicht biete sich eine nochmalige Diskussion über Sponsoring allgemein an
 - ☞ Lukas: Rückmeldung an Nada über Meinungsbild, soll vertagt werden.
 - ☞ Matthias: Meinungsbild könne nicht legitimieren Mittel der Fachschaft aufzuwenden oder sich von Sponsoren sponsoren zu lassen, das kann nun die Vertretung per Abstimmung.

GO-ANTRAG	Antrag: Vertagung der Diskussion zum Sponsoring (Matthias)
	Gegenrede: nein

TOP 17: Wahl Mitarbeiter des Monats (Nominierung)

- Nominierungen:
- Lena und das Team der Ersti- Einweihung in der Fachschaft
- Mark und das Ersti-Team

TOP 18: Anträge

📄 Antrag für einen Transponder

Diskussion:

Art:	<ul style="list-style-type: none"> • Irina stellt sich und ihre Aufgaben bei der Orga vom TBK vor
Antragsteller: Irina Bergmann	Abstimmung: 9j / 0n / 0e → angenommen
☰ Antrag für einen Transponder	Diskussion:
Art:	<ul style="list-style-type: none"> • Laura stellt sich und ihre Aufgaben bei der Orga vom TBK vor
Antragsteller: Laura	Abstimmung: 10j / 0n / 0e → angenommen
☰ Antrag für einen Transponder	Diskussion:
Art: Transponder mit Zugang zur FS	<ul style="list-style-type: none"> • Tanja stellt sich und ihre Arbeit als HiWi beim AKN vor
Antragsteller: Tanja	Abstimmung: 10j / 0n / 0e → angenommen
☰ Antrag	Diskussion:
Art: Antrag auf Genehmigung des Sponsorings	<ul style="list-style-type: none"> • Spende der Firma Braun von 200 Euro ohne Gegenleistung
Antragsteller: Lukas Barker für Alexander Krusche	Abstimmung: 10j / 0n / 0e → angenommen

TOP 19: To Do

☒ Tassen und Spülmaterialien	☒ Christian: Tassen sind alle weg, Lukas: Man könne neue bestellen: 100 Stück für 135 Euro , ☒ Lisa: Es müsse sich jemand darum kümmern, dass es jederzeit Spülmittel und Handtücher gebe zum Spülen, es werden Materialien bestellt
☒ Postbote	☒ Nada: Es ist notwendig, das sich regelmäßig jemand darum kümmert, dass die Post abgeholt wird, Kerstin meldet sich dafür freiwillig

TOP 20: Verschiedenes, Review

- Y Matthias: Beschwerde über einen Fachschaftler, der einen Stand von MLP im MTI direkt kritisiert habe, obwohl Matthias dies schon auf der letzten Sitzung angekündigt habe und die Kooperation nicht mit der FS erfolgt und so außerhalb unseres Zuständigkeitsbereiches erfolgte.
- Y Prof. Küpper bleibt am UKA, hat Lehrauftrag erhalten
- Y Lukas: Nächste Sitzung stelle der neue Professor Thorsten Cramer sich und sein neues Quali-Profil vor

Schluss der Sitzung: 22:25 Uhr

Abgestimmt und angenommen am:

ENDVERMERK

Unterschrift Vertretungsvorsitz:

Unterschrift Protokollant: