



PROTOKOLL DER
FACHSCHAFTSVERTRETUNGSSITZUNG
DER FACHSCHAFT HUMANMEDIZIN AN DER RWTH AACHEN

Sitzung vom 17.06.2014

Sitzungsleitung: David Senft
Protokoll: Martin Adams

	NAME	ANWESEND AB	ANWESEND BIS	UNTERBRECHUNGEN
VERTRETUNG				
✓	David Scheide			
✓	Alisha Reichardt			
✓	Axel Schmidt			
✓	Sebastian Hummel			
	Simone Brinkman			
✓	Valentin Anton Silvan Senft			
	Marius Heintschel von Heinegg			
	Pauline Sophie Weismann			
	Bastian Hummel			
✓	Kathrin Maria Kopp	18:30 Uhr		
✓	Janna-Lina Kerth			
	Larissa Elisabeth Kaltenhäuser			
	Leyla Yazdtschi			
✓	Mattes Bühren			
	Svenja Petersen			
✓	Julian Philip Gehrenkemper			
	Rebecca Maria Herzog			
	Richard Karl Lubberich			
✓	Martin Adams			
	Svenja Kristina Schulte			
	Ina-Maria Mitu			
	Hanna Mai Hennemann			
RAT				
✓	Ingo Springer	19:55 Uhr		
✓	Julia Luka Nagel			
✓	Lukas Barker			
✓	Pascal Michael Daniel			
✓	Stefanie Kammer			
✓	Henrik Hölman			
	Philipp Heinrich Baldia			
	Constantin Halim			
	Benjamin Freytag			
GÄSTE				

Matthias Irrgang, Christian Gutbier, Katharina Bach, Veronika Flatten, Julia Herold, Jens Brandt

SCHLAGWÖRTER: Senatskandidatin, Datenschutz, Email-Verteiler, Auswahlverfahren

➤ Inhaltsverzeichnis

TOP 1: Eröffnung und Begrüßung, Feststellung der Beschlussfähigkeit.....	2
TOP 2: Genehmigung des Protokolls/der Protokolle der letzten Sitzung/en.....	3
TOP 3: Genehmigung der Tagesordnung, Eilanträge, Bestimmung Diskussionsprotokollant	3
TOP 4: Ankündigungen des Vorsitzenden	3
TOP 5: Vorstellung des Senatskandidaten für die Fachschaft 10/1 aus der	3
Fachschaft I/1 (Veronika Flatten, Jens Brandt)	3
TOP 6: Berichte aus den Semestern.....	4
TOP 7: Berichte des Rates.....	5
TOP 8: Berichte der Projekte	6
TOP 9: Berichte aus den Kommissionen	8
TOP 10: Berichte aus den AGs	9
TOP 11: Fortsetzung: Abstimmung eines Konzeptes für den Umgang mit persönlichen Daten von Vertretungs-/Ratsmitgliedern und Transponderinhabern.....	10
TOP 12: Vorstellung eines Konzeptes zur Neuorganisation der Email-Verteiler von MSG und Fachschaft Medizin mit anschließender Diskussion	10
TOP 13: Diskussion zum Thema Auswahlverfahren im Modellstudiengang Medizin	12
Aachen	12
TOP 14: Anträge.....	13
TOP 15: Mitarbeiter des Monats.....	15
TOP 16: To Do	15
TOP 17: Verschiedenes, Review	15

➤ Beginn Tagesordnung

TOP 1: Eröffnung und Begrüßung, Feststellung der Beschlussfähigkeit

- 🕒 Eröffnung der Sitzung um: **18:04 Uhr**
- ☺ Anzahl anwesender abstimmungsberechtigter Mitglieder: **9**
- ? Abstimmungsberechtigung: **gegeben**

TOP 2: Genehmigung des Protokolls/der Protokolle der letzten Sitzung/en

📄 Protokoll vom **13.05.2014 (2. Versuch)**: 9j / 0n / 0e → **angenommen**

📄 Protokoll vom **27.05.2014**: 8j / 0n / 1e → **angenommen**

TOP 3: Genehmigung der Tagesordnung, Eilanträge, Bestimmung Diskussionsprotokollant

🗨 Anmerkungen zur Tagesordnung:

- Keine Anmerkungen

✂ Eilanträge: keine

📄 Genehmigung der Tagesordnung: **9j / 0n / 0e** → **angenommen**

✍ Diskussionsprotokollant: Janna

TOP 4: Ankündigungen des Vorsitzenden

- Allgemeine Vorstellungsrunde
-

TOP 5: Vorstellung des Senatskandidaten für die Fachschaft 10/1 aus der Fachschaft I/1 (Veronika Flatten, Jens Brandt)

👤 Vortragende: Veronika Flatten, Jens Brandt

🗨 Vortrag:

- Jens ist seit zwei Jahren in der Fachschaft Mathematik aktiv und möchte sich nun auf Hochschulebene engagieren
 - Jens bittet um zwei bis drei Ansprechpartner in der FS Medizin
 - Seine Interessen liegen im Bereich Lehre, wobei er noch keine Schwerpunkte für das nächste Jahr legen kann
 - Veronika berichtet, dass ihres Wissens nach die Logopäden in der Fachschaft 10/1 bleiben wollen
 - Ein Beitritt zur Fachschaft 7 würde jedoch dazu führen, dass pro Studierender ein geringerer Semesterabschlag an die FS überwiesen wird
 - Julia Herold weist darauf hin, dass kaum Kontakt zwischen Medizinerinnen und Logopäden bestehe
 - Aktuell: RWTH-weite Richtlinie für Betreuungszusagen wird in den Fakultäten diskutiert. Ob diese rechtsverbindlich sein sollen, ist noch nicht klar.
-

- Julia Herold äußert den Wunsch, dass die der Mediziner weiterhin Gültigkeit behalten darf, da diese den Studierenden einige Rechte verbriefe, die ggf. RWTH-weit nicht durchzusetzen sein könnten (z. B. Betreuerfolg)
- Jens weist darauf hin, dass Studierende sich bei Fragen gerne per Email an ihn wenden können

✍ Bemerkungen:

Action Items:

-

Verantwortliche Personen:

-

Deadline:

-

TOP 6: Berichte aus den Semestern

2. Semester	<ul style="list-style-type: none"> • Bestehensgrenzen für Zellbio I wurden gesenkt, dadurch haben drei Studierende nun doch bestanden
† Vortragender: Henrik Hölman	
4. Semester	<ul style="list-style-type: none"> • Neuroprüfungen stehen an, der Block sei aber chaotisch organisiert • Kritik am Wissensstand der Tischprofessoren
† Vortragende: Katrin, Julia Nagel	
6. Semester	<ul style="list-style-type: none"> • Virologie-, Hygiene- und SOK-Klausur stehen an • Spiegelkurs HNO sei sehr gut gewesen
† Vortragende: Alisha, Katrin	
8. Semester	<ul style="list-style-type: none"> • Nahtkurse fallen häufig aus
† Vortragender: Julian	
10. Semester	<ul style="list-style-type: none"> • Kommender Mittwoch letzte Vorlesung • Nach letzter Klausur bleiben weniger als 100 Tage, daher haben viele bereits mit dem Lernen angefangen • Viele Pflichttermine haben den Charakter von Vorlesungen
† Vortragende: Lara, Janna	
PJ	<ul style="list-style-type: none"> • Axel ist mit der Notaufnahme sehr zufrieden
† Vortragender: Axel	
Azyklischer	<ul style="list-style-type: none"> • Niemand anwesend

† Vortragende/r:	
------------------	--

TOP 7: Berichte des Rates

Vorsitz	<ul style="list-style-type: none"> • Es muss ein Orga-Team für eine eventuelle FS-Fahrt gefunden werden. • Ingo weist darauf hin, dass Mitglieder von Rat und Vertretung sich für ihre Arbeit Zeugnisse ausstellen lassen können • Bei Interesse an Ratsposen soll man sich an Ingo wenden • Studifest lief gut, es wurden viel Kinderarme gegipst • Fachschaftsgrillen fällt aus, da sich niemand gemeldet hat • Kommende Woche internes Ratstreffen
† Vortragende/r: Julia Nagel	
Finanzen	<ul style="list-style-type: none"> • Semesterabschläge kommen
† Vortragender: Lukas Barker	
Studium und Lehre	<ul style="list-style-type: none"> • Gespräch mit Frau Cormann bezüglich PJ-Aufwandsentschädigung: Lehrkrankenhäuser der RWTH dürfen nicht mehr als € 270,00 pro Monat zahlen, das Klinikum zahlt weniger; Kostenträger ist im zweiten Fall die Fakultät. NRW-weit ist Aachen drittletzter in Sachen Entschädigung. Ziel der Fachschaft sollte nun sein, die Deckelungen aus den Verträgen zu entfernen und für die PJler den Höchstsatz zu erwirken. Gespräche mit Tingart, Pape, Neumann, Clusmann, Heidenreich und anderen zu diesem Thema haben bereits stattgefunden, diese sprachen der FS ihre Unterstützung aus. Das Hauptaugenmerk bei den Verhandlungen soll bewusst nicht auf der Arbeit, die die PJler verrichten, liegen. Derzeit werden die neuen Dreijahresverträge verhandelt, die dann im Herbst abgeschlossen werden sollen. Tino fragt, ob sich die höheren Entschädigungen in Stollberg sich in den Bewerberzahlen widerspiegeln; Henrik kann allerdings keine Zahlen nennen. Janna glaubt zudem, dass die Höhe der Entschädigung wenig zur Entscheidungsfindung beitrage.
† Vortragender: Henrik Hölman, Christian Gutbier	

	<ul style="list-style-type: none"> • Allgemeiner Applaus für Henrik und Julia Herold für ihr Engagement • Handbuch Lehre wurde an Christian übergeben und soll auf das FS-Drive geladen werden • ÄBP-Kolloquien: Termine stehen und werden noch mit den Dozenten abgeglichen, dann können die Hörsäle gebucht werden
Öffentlichkeit	<ul style="list-style-type: none"> • Wahlzeitung und Wahlplakate wurden gedruckt und werden bald auf die FS-Homepage und Facebookseite geladen. • Tino schlägt vor, die Wahl als Facebookevent einzurichten, David kümmert sich darum. • KeXe-Treffen hat stattgefunden: Derzeit wird diskutiert, ob die Bargeldzahlung in allen Mensen abgeschafft werden soll, die Fachschaft will dies verhindern • Neue T-Shirts und Pullover können über Onlineshop bestellt werden. • 28.6.2014: Erstiinfotag
† Vortragender: Pascal	
Erstsemesterarbeit	<ul style="list-style-type: none"> • Plakate für die Surfing-UKA-Party wurden aufgehängt
† Vortragender: Mattes	
Projektkoordination	<ul style="list-style-type: none"> • Niemand anwesend.
† Vortragende/r:	

TOP 8: Berichte der Projekte

nationale und internationale Arbeit	<ul style="list-style-type: none"> • Stellungnahme zu besseren Bedingungen im PJ wurde verabschiedet • MV in Essen: Konzeptpapier zur Zukunft und Weiterentwicklung des Medizinstudiums wurde verabschiedet, darin wird sich für das Berufsdoktorat ausgesprochen. • Neuer Webmaster sowie Posten für den ErVo wurden gewählt • Nächste MV: 24. Bis 26. Oktober
† Vortragende/r: Janna	
bvmd Austausch	<ul style="list-style-type: none"> • Büro wurde renoviert, Infoabend hat stattgefunden

† Vortragender: Julia Herold, Julian	
Admins	<ul style="list-style-type: none"> • Neuer Monitor muss bestellt werden
† Vortragender: Matthias Irrgang	
GandHI	<ul style="list-style-type: none"> • 2.7.2014: vierter Vortrag, Thema: Syrien
† Vortragender: Valentin	
UAEM	<ul style="list-style-type: none"> • Heute Abend treffen im „zu Hause“
† Vortragender: Julia Nagel	
MSV/Welt Aids Tag	<ul style="list-style-type: none"> • Hat sich beim Studifest präsentiert
† Vortragender: Katrin	<ul style="list-style-type: none"> • Vorschlag, dass die FS ein Banner für ein besseres Auftreten nach außen hin erstellen soll
PAULA	<ul style="list-style-type: none"> • Wahlphase hat begonnen
† Vortragender: Julian	<ul style="list-style-type: none"> • Leute für Auf- und Abbau sowie zum Redenhalten werden noch gesucht, Janna erklärt sich bereit. • Treffen am nächsten Tag um 16:30 Uhr.
L.A.V.A.	<ul style="list-style-type: none"> • Augenklinik und Hautklinik wollen eigene Skripte herausgeben
† Vortragende: Julia Nagel	
BAföG	<ul style="list-style-type: none"> • Kim sage, dass das Projekt nicht mehr existiere. Zudem hat der AStA eine eigene BAföG-Beratung.
† Vortragende: Katrin	<ul style="list-style-type: none"> • Abstimmung über Auflösung: 9/0/0 (ja/nein/enthalten)
Schwanger im Studium	<ul style="list-style-type: none"> • niemand anwesend
† Vortragende/r: -	

TOP 9: Berichte aus den Kommissionen

Kommission für Qualitätsmanagement für Studium und Lehre	<ul style="list-style-type: none"> • Diese hatte ihr zweites Treffen am 11.06. zur Ausgestaltung der Qualitätsziele. Die nächste Sitzung soll sich dann mit Kennzahlen befassen. In den vorherigen Treffen wurden Qualitätsziele definiert welche nun mit "Untertiteln" weiter beschrieben werden sollen. <p>Nach dem dann die Kennzahlen 2015 festgeschrieben wurden, ist es dann an den Fakultäten die Zielkorridore selber zu definieren.</p> <p>Da beim Treffen vom 12.05.2014 bereits Untertitel für die Ziele in Studium, Personal und Studierende festgelegt wurden blieb es nun noch daran die Ziele für das System und die Struktur mit solchen zu bestücken.</p> <p>Struktur: hier gab es eine größere Diskussion durch das Ziel der passgenauen Ressourcenallokation. Es hatten einige angst Ressourcen die nicht passend waren dann weggenommen zu bekommen. Bei der Gewährleistung von Datenverfügbarkeit ging es darum, dass die Datenqualität deutlich gesteigert werden müsse (z. B. stimmende Listen von Leuten die bei einer Prüfung mitschreiben dürfen).</p> <p>Es wurde eingebracht, dass die Kontinuierliche Weiterentwicklung für Prüfungs- Lehr und Lernmethoden wichtig sei, und dass es eine zentrale Stelle geben solle, welche "Prüfungslandschaft" scannen solle um diese in die RWTH zu tragen. Auch solle es dann Angebote geben bei denen die Lehrenden und Studis solche erlernen können.</p> <p>Als letztes solle sich das System des QMs und der Verwaltung immer weiter verbessern - Aber alle diese Ziele seien nicht kostenneutral erreichbar.</p>
† Vortragende/r: Julian Gehrenkemper	
W3 Geriatrie und Altersmedizin	<ul style="list-style-type: none"> • Vier männliche und ein weiblicher Bewerber haben Probevorträge gehalten, Liste wurde verabschiedet
† Vortragende: Lara	
VKS	<ul style="list-style-type: none"> • Gesamtvolumen von nur noch € 120.000,00; Anträge beliefen

† Vortragende/r: Lukas	<p>sich auf insgesamt € 300.000,00</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lehrbericht wird nicht mehr aus VKS-Mitteln finanziert • An vielen Projekten musste gespart werden (HIP-Tool, Lernzielkatalog)
KO-Gruppe vom 28.5.	<ul style="list-style-type: none"> • Derzeit 100 externe PDs und 150 interne und 130 APLer • Nun sollen einzelnen APLern und PDs, die keine Lehrleistungen erbringen oder sich nicht rückmelden, die Professuren entzogen werden.
† Vortragender: Christian	
Kommission (Platzhalter)	
† Vortragende/r:	

TOP 10: Berichte aus den AGs

Modesllstudiengangsentwicklung	<ul style="list-style-type: none"> • Verpflichtende Didaktikfortbildungen für Habilitanden: Prof. Gründen ist mittlerweile dafür, bei Gespräch mit Herrn Uhlig soll nochmals dafür geworben werden. • Bewerbungsgespräche bei Berufungskommissionen: FS will sich für verpflichtende Lehr-Probevorlesungen einsetzen, dies stoße beim Dekanat aber auf eine eher ablehnende Haltung (Grund: zeitlicher Mehraufwand)
† Vortragender: Henrik	
AIXTRA-Konzept	<ul style="list-style-type: none"> • AIXTRA: Fakultät wird weiterhin nur Anteile zahlen, solange VKS-Mittel zur Verfügung stehen • Ziel ist es, den Angestellten zumindest Zweijahresverträge anbieten zu können, um ihnen mehr Sicherheit zu garantieren
† Vortragende: Henrik, Julia Herold	
Schöner Wohnen und Arbeiten 2.0	<ul style="list-style-type: none"> • Neues Sofa ist angekommen • Bei Ikea Heerlen muss persönlich bestellt werden
† Vortragende: David, Julia Nagel	

TOP 11: Fortsetzung: Abstimmung eines Konzeptes für den Umgang mit persönlichen Daten von Vertretungs-/Ratsmitgliedern und Transponderinhabern

† Vortragende: Alisha Reichardt, Matthias Irrgang

- ① Informationen: Es sollen zwei getrennte Adresslisten (öffentlich und intern) geführt werden. Transponderinhaber können optional angeben, dass ihre Kontaktdaten nach extern weitergegeben werden dürfen. Zu weiteren Detail siehe Protokoll vom 27.5.2014.
-

🗨️ Diskussion:

- Lukas stellt die Frage, ob die Telefonnummern überhaupt gespeichert werden sollen.
 - GO-Antrag auf Schluss der Redeliste (Lara), keine Gegenrede.
 - Janna schlägt vor, per Unterschrift zu verlangen, dass nicht für die Öffentlichkeit freigegebene Informationen nicht weitergegeben werden.
-

✓ Ergebnis der Diskussion:

- Abstimmung über verpflichtende Angabe der RWTH-Emailadresse: 4/4/2 (ja/nein/enthaltene), somit abgelehnt.
 - Abstimmung über empfohlene Angabe der RWTH-Emailadresse: 9/0/1 (ja/nein/enthaltene)
 - Abstimmung über neue Richtlinie: 9/0/1 (ja/nein/enthaltene)
-

📝 Bemerkungen:

Action Items:

•

Action Items:

•

Action Items:

•

TOP 12: Vorstellung eines Konzeptes zur Neuorganisation der Email-Verteiler von MSG und Fachschaft Medizin mit anschließender Diskussion

† Vortragende: (Stefan Galow, Stefanie Kammer, Matthias Irrgang, David Senft)

- ① Informationen: Problem der hohen Anzahl von HiWi-Stellenangeboten und sonstigen nicht studiumsrelevanten Emails über die offiziellen Jahrgangverteiler. Es existieren verschiedene Lösungsvorschläge, die u.a. Facebook und Google-Groups mit einschließen könnten, um nicht studiumsrelevante Informationen zu verbreiten. Für die Kommunikation mit der MSG-Leitung soll der Referent für Öffentlichkeit verantwortlich sein, dieser soll einen festen Ansprechpartner haben (Vorteil: Weniger/keine doppelten Emails). Weitere Informationen im Infopapier.
-

🗨️ Diskussion:

- Welcher Dienst für Verteiler: Problem der Erreichbarkeit der RWTH-Mailinglisten (besser:
-

Google)

- Probleme mit der Eine-Mail-pro-Projekt-pro-Semester-Regelung: Besser komplette Trennung oder ausgearbeitetes Regelwerk. Alternativ Abstimmungen über Emails.
- Problem des erheblichen Mehraufwands für den Referent für Öffentlichkeit (Vorschlag: Assistent für Referent für Öffentlichkeit)
- Lukas: Strikt gegen Einrichtung einer Kommunikationsstruktur über Google.
- GO-Antrag (Julian) auf Schluss der Redeliste und Abstimmung der einzelnen Punkte, Gegenrede durch Matthias: 3/6/1 (ja/nein/enthalten)
- Julia Herold schlägt vor, spontane Terminänderungen etc. über den FS-Verteiler zu schicken
- Vorschlag: Projekte stellen sich mit ihrer Email vor und verweisen in dieser dann auf ihre internen Verteiler/Plattformen.
- Vorschlag: Steffi erstellt „black/white lists“
- Vorschlag von Matthias: Probeweise alle-Verteiler umstellen
- Vorschlag: Referent für Öffentlichkeit sortiert Email nach passenden Verteilern
- Julia Herold: Dokument wird noch einmal ausgearbeitet und im Google Drive diskutiert und von der neuen Vertretung abgestimmt.
- GO-Antrag auf Schluss der Debatte durch Henrik, Gegenrede durch Matthias, Abstimmung: 6/2/1 (ja/nein/enthalten)

PROS	CONS
<ul style="list-style-type: none"> ✦ Google-Groups komfortabler zu nutzen als Yahoo!-Group 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Google als Dritter
<ul style="list-style-type: none"> ✦ kein Google-Account nötig 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Verteileremails werden von vielen Spamfiltern abgefangen
<ul style="list-style-type: none"> ✦ Eine-Mail-pro-Projekt-pro-Semester-Regelung: FS- und Projektverteiler enthalten exklusivere Informationen, sodass sich mehr Leute anmelden könnten 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ RWTH-Verteiler wirken seriöser
<ul style="list-style-type: none"> ✦ Schwarzes Brett: Jahrgangskoordinatoren könnten Stellenangebote etc. direkt posten 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Zugunsten der Facebook-Fachschaftswebsite könnte man das Schwarze Brett weglassen, da es sowieso nicht so viele nutzen würden

- RWTH-Verteiler: Z. T. werden ganze Wohnheime geblacklistet, wenn von einem Zugang Spam verschickt wird

✓ Ergebnis der Diskussion:

- Dokument wird überarbeitet und von der neuen Vertretung abgestimmt.

✍ Bemerkungen:

Action Items:

•

Action Items:

•

Action Items:

•

GO-ANTRAG

Antrag: **Umstellung der TO auf Wechsel zu TOP 14**

Gegenrede: **ja (Kathrin)**

Rückzug: **ja**

Abstimmung: -

TOP 13: Diskussion zum Thema Auswahlverfahren im Modellstudiengang Medizin Aachen

† Vortragender: Henrik Hölman

- ① Informationen: 60 Prozent der Studierenden werden durch das Auswahlverfahren der Unis bestimmt. Geplant ist nun ein Symposium zum gewünschten Auswahlverfahren. Möglich wäre beispielsweise eine Gewichtung einzelner Abiturnoten, wodurch der Fakultät keine weiteren Kosten entstünden. Herr Uhlig könnte sich Gerüchten zu Folge auch für persönliche Auswahlgespräche entscheiden. Nun bittet Henrik über eine „Negativliste“ für von der FS definitiv unerwünschte Auswahlverfahren (bisher u.a. Medizinertest und „klassische“ persönliche Auswahlgespräche [one-on-one]).
- ① GO-Antrag durch Martin auf sofortige Ausschlussabstimmung über Auswahlgespräche und Medizinertest, keine Gegenrede.
- ① Unverrechnete Abiturnote muss vom Gesetz her 51 Prozent der Wertung ausmachen

☝ Diskussion:

- Abiturnotengewichtung: Frage nach Modus der Gewichtung je nach Bundesland
- Julia Herold: Von den kostenintensiven neuen Verfahren ist bisher keines so valide und aussagekräftig, dass es seine Kosten rechtfertigt.

✓ Ergebnis der Diskussion:

- Abstimmung über Aussprache gegen „klassische“ Auswahlgespräche: 8/0/1 (ja/nein/enthalten)
- Abstimmung über Aussprache gegen TMS-Medizinertest: 9/0/0 (ja/nein/enthalten)
- Janna, Alisha, Katrin, Mattes und Tino erklären sich bereit, an diesem Thema zu arbeiten.

✂ Bemerkungen: Henrik ist zufrieden, dass es zu einer Abstimmung gekommen ist. Viel mehr wollte er in dieser Sitzung auch nicht erreichen.

Action Items: Email über Alle-Verteiler

•

Action Items:

•

Action Items:

•

TOP 14: Anträge

<p>📄 Volleyballausrüstung</p> <p>Art: Kostenübernahme über € 200,00</p> <p>Antragsteller: Julia Herold</p>	<p>Diskussion: Anschaffung eines Volleyballnetzes und Volleyballs sowie einer entsprechenden Luftpumpe.</p> <p>•</p> <p>Abstimmung: 8j / 0n / 1e → angenommen/abgelehnt</p>
<p>📄 Stationäre Leinwand (Deckenmontage)</p> <p>Art: Kostenübernahme über € 35,00</p> <p>Antragsteller: Matthias Irrgang, Larissa Kaltenhäuser</p>	<p>Diskussion:</p> <p>•</p> <p>Abstimmung: 9j / 0n / 0e → angenommen/abgelehnt</p>
<p>📄 Anschaffung eines Soundsystems</p> <p>Art: Kostenübernahme über € 50,00</p> <p>Antragsteller: Larissa Kaltenhäuser / Matthias Irrgang / Valentin Senft</p>	<p>Diskussion:</p> <p>•</p> <p>Abstimmung: 9j / 0n / 0e → angenommen/abgelehnt</p>
<p>📄 Neuer Monitor für den</p>	<p>Diskussion:</p>

Server	•
Art: Kostenübernahme über € 250,00	
Antragsteller: Matthias Irrgang, Larissa Kaltenhäuser	Abstimmung: 9j / 0n / 0e → angenommen/abgelehnt
📄 Transponder für Christian Gutbier (2. Versuch)	Diskussion: •
Art: Transponderantrag	
Antragsteller: Christian Gutbier	Abstimmung: 9j / 0n / 0e → angenommen/abgelehnt
📄 Transponder für Kenza Roosen (2. Versuch)	Diskussion: •
Art: Transponderantrag	
Antragsteller: Kenza Roosen	Abstimmung: 9j / 0n / 0e → angenommen/abgelehnt
📄 Fahrtkosten Anamnesegruppen	Diskussion: •
Art: Darlehen über € 700,00	
Antragsteller: Kim Novak	Abstimmung: 9j / 0n / 0e → angenommen/abgelehnt
📄 Antragsname (Platzhalter)	Diskussion: •
Art:	
Antragsteller:	Abstimmung: nj / nn / ne → angenommen/abgelehnt

TOP 15: Mitarbeiter des Monats

- Christian für seine engagierte Teilnahme an zahlreichen FS-Aktivitäten: **6**
 - Henrik für Lehre: 1
 - Steffi für neue FS-Kleidung: 5
 - Martin für Protokolle: 1
 - Alisha und Matthias für Datenschutz- und Mailrichtlinien: 1
-

TOP 16: To Do

☒ Inhalte für FS-Website	Matthias braucht Inhalte von Steffi, Axel und Christian
Verantwortlicher: Steffi, Axel, Christian	
☒ Brötchenkisten wegbringen	
Verantwortlicher: Marius	
☒ Kommissionen protokollieren und verwalten	
Verantwortlicher: Lukas	
☒ Cafenion aufräumen	David schreibt die Projekte an
Verantwortlicher: David	

TOP 17: Verschiedenes, Review

- Axel berichtet vom diesjährigen Goethekontest, wo Aachen den zweiten Platz erreichte, allgemeiner Applaus.
 - Alisha berichtet von den Medimeisterschaften. Nun denkt sie daran, die MM als offizielles Fachschaftsprojekt einzurichten.
 - David bedankt sich bei allen für das vergangene Jahr, allgemeiner Applaus.
-

Schluss der Sitzung: **22:31 Uhr**

Abgestimmt und angenommen am:

ENDVERMERK

Unterschrift Vertretungsvorsitz:

Unterschrift Protokollant: